



# Biurowa rewolucja

CZYLI SZTUKA  
ORGANIZOWANIA  
EFEKTYWNYCH  
ZEBRAŃ



Tytuł oryginału: Read This Before Our Next Meeting

Tłumaczenie: Joanna Sugiero

ISBN: 978-83-246-5297-6

© 2011 Al Pittampalli.

The Domino Project.

Published by Do You Zoom, Inc.

Originally published in the United States by Amazon Content Services LLC, 2011.  
This translation made possible under a license arrangement originating with Amazon Publishing.

Polish edition copyright © 2013 by Helion S.A.

All rights reserved.

All rights reserved. No part of this book may be reproduced or transmitted in any form or by any means, electronic or mechanical, including photocopying, recording or by any information storage retrieval system, without permission from the Publisher.

Wszelkie prawa zastrzeżone. Nieautoryzowane rozpowszechnianie całości lub fragmentu niniejszej publikacji w jakiegokolwiek postaci jest zabronione. Wykonywanie kopii metodą kserograficzną, fotograficzną, a także kopiowanie książki na nośniku filmowym, magnetycznym lub innym powoduje naruszenie praw autorskich niniejszej publikacji.

Wszystkie znaki występujące w tekście są zastrzeżonymi znakami firmowymi bądź towarowymi ich właścicieli.

Autor oraz Wydawnictwo HELION dołożyli wszelkich starań, by zawarte w tej książce informacje były kompletne i rzetelne. Nie biorą jednak żadnej odpowiedzialności ani za ich wykorzystanie, ani za związane z tym ewentualne naruszenie praw patentowych lub autorskich. Autor oraz Wydawnictwo HELION nie ponoszą również żadnej odpowiedzialności za ewentualne szkody wynikłe z wykorzystania informacji zawartych w książce.

Drogi Czytelniku!

Jeżeli chcesz ocenić tę książkę, zajrzyj pod adres

<http://onepress.pl/user/opinie/biurew>

Możesz tam wpisać swoje uwagi, spostrzeżenia, recenzję.

Wydawnictwo HELION

ul. Kościuszki 1c, 44-100 GLIWICE

tel. 32 231 22 19, 32 230 98 63

e-mail: [onepress@onepress.pl](mailto:onepress@onepress.pl)

WWW: <http://onepress.pl> (księgarnia internetowa, katalog książek)

Printed in Poland.

- [Kup książkę](#)
- [Poleć książkę](#)
- [Oceń książkę](#)

- [Księgarnia internetowa](#)
- [Lubię to! » Nasza społeczność](#)

---

## **Standard Nowoczesnego Zebrania**

Mamy dość marnowania czasu.  
Zebrania to chaos; oto jak je naprawić:

---



## **Nowoczesne Zebranie wspiera decyzję, która już została podjęta**

Jeżeli ktoś potrzebuje rady przed podjęciem ważnej decyzji, powinien zasięgnąć jej na drodze indywidualnych rozmów. Dopiero po podjęciu wstępnej decyzji może zwołać zebranie.

Zorganizowanie zebrania może być potrzebne z dwóch powodów:

### **Konflikt**

Osoby związane z tematem mogą przedyskutować decyzję, zaproponować alternatywne rozwiązania, zasugerować zmiany lub podzielić się swoimi obawami. Następnie podejmowana jest ostateczna decyzja.

### **Koordinacja**

Jeżeli decyzja wymaga współpracy różnych zespołów lub przedstawicieli kilku działów w firmie, wszyscy powinni zebrać się w jednym miejscu, żeby wspólnie koordynować plan działania.

## **Nowoczesne Zebranie zaczyna się punktualnie, trwa krótko i kończy się zgodnie z planem**

Nowoczesne Zebranie ma sztywne ramy czasowe, dzięki czemu decyzje nie są odkładane w nieskończoność. Zebranie się kończy, decyzja zostaje podjęta, a uczestnicy wracają do pracy.

Jeśli się spóźnisz, zaczniemy bez Ciebie. I nie zaprosimy Cię na następne zebranie.

## **Nowoczesne Zebranie ma ograniczoną liczbę uczestników**

Tylko te osoby, które są ściśle związane z tematem, są zapraszane na Nowoczesne Zebranie. Małe grono uczestników pozwala na szybsze podejmowanie decyzji i ułatwia koordynację planów. Jeżeli zaproszeni uczestnicy widzą, że nie są potrzebni, ich obowiązkiem jest odmówić udziału w zebraniu.

## **Nowoczesne Zebranie wymaga przygotowania**

Uczestnicy Nowoczesnego Zebrania muszą wcześniej dostać harmonogram, w którym będzie opisana dyskutowana decyzja lub działania, które należy skoordynować. Wszyscy muszą dokładnie przemyśleć różne scenariusze związane z decyzją i zaproponować sensowne rozwiązania. Będziemy pytać Cię o zdanie. Jeśli nie będziesz przygotowany, w ogóle nie przychodź.

## **Nowoczesne Zebranie służy tworzeniu planów działania**

Do jakich działań się zobowiązujemy? Kto jest odpowiedzialny za każde z nich? Kiedy zostaną one zakończone? Nowoczesne Zebranie gwarantuje, że te pytania nie pozostaną bez odpowiedzi. Plan działania, będący bezpośrednim skutkiem dyskusji przeprowadzonej podczas zebrania, jest rozdawany uczestnikom wkrótce po zakończeniu spotkania. Obowiązkiem lidera zebrania jest kontrolowanie dalszych działań i rozliczanie poszczególnych uczestników z realizacji przypisanych im zadań.

Jeśli plan działania nie jest potrzebny, to znaczy, że zebranie również nie jest potrzebne.

## **Nowoczesne Zebranie nie ma charakteru informacyjnego; czytanie notek jest obowiązkowe**

Celem Nowoczesnych Zebrań jest wspieranie konkretnych decyzji, a to oznacza, że musimy zrezygnować z zebrań o charakterze informacyjnym. Aby to było możliwe, menedżerowie powinni pisać notki, a wszyscy muszą się zobowiązać do ich czytania. W kulturze czytelnictwa zebrania informacyjne straciły rację bytu.

## **Nowoczesne Zebranie funkcjonuje równolegle z kulturą burzy mózgów**

Nowoczesne Zebranie skupia się wokół decyzji, zawężenia opcji. Burza mózgów jest tu koniecznym uzupełnieniem, ponieważ jej celem jest masowa generacja opcji. Jednak ważne jest, aby przeprowadzić ją we właściwy sposób. Jest ona przeciwieństwem zebrania, dlatego reguły dotyczące Nowoczesnego Zebrania nie mają tu zastosowania.





# PROGRAM PARTNERSKI

GRUPY WYDAWNICZEJ HELION



1. ZAREJESTRUJ SIĘ
2. PREZENTUJ KSIĄŻKI
3. ZBIERAJ PROWIZJĘ

Zmień swoją stronę WWW  
w działający bankomat!

**Dowiedz się więcej i dołącz już dzisiaj!**

<http://program-partnerski.helion.pl>

GRUPA WYDAWNICZA

 **Helion SA**

# Koniec spania na zebraniach

Zebrania — Twoje małe biurowe piekielko. Najpopularniejszy wysysacz energii, morderca cennego czasu i bezkonkurencyjny demotywator. A może jednak gdzieś tam, w odległej galaktyce odbywają się zebrania, które mają sens oraz cel i przynoszą wymierne rezultaty? Ta książka udowadnia, że nie trzeba być kosmitą, by organizować efektywne zebrania, na które pracownicy będą ściągać z najodleglejszych zakątków firmy.

Niezależnie od tego, czy jesteś kierownikiem, właścicielem firmy, czy po prostu pracownikiem, który wierzy, że jeszcze można coś zmienić, zacznij produktywnie zebranie i przestań marnować czas! Kiedy tylko wkroczysz na tę ścieżkę, nic Cię nie powstrzyma przed zrewolucjonizowaniem gnijącej kultury zebrań i wyznaczeniem nowych standardów. Przeczytaj ten manifest i uratuj dziesiątki istnień ludzkich oraz ich stanowiska pracy!

## Przeczytaj również:

Seth Godin, *Potrząśnij pudełkiem. Mała książka dla wielkich ludzi*

Derek Sivers, *Co tylko zechcesz. 40 lekcji dla nowoczesnego biznesmena*

Seth Godin, *Wszyscy jesteśmy dziwni. O micie masowości i końcu posłuszeństwa*

książki **klasy** business

Nr katalogowy: 12574



Księgarnia Internetowa:

<http://onepress.pl>



Zamówienia telefoniczne:

0 801 339900



0 601 339900

one  
p r e s s

Sprawdź najnowsze promocje:  
• <http://onepress.pl/promocje>  
Książki najchętniej czytane:  
• <http://onepress.pl/bestsellery>  
Zamów informacje o nowościach:  
• <http://onepress.pl/nowosci>

Hellon SA  
ul. Kościuszki 1c, 44-100 Gliwice  
tel.: 32 230 98 63  
e-mail: [onepress@onepress.pl](mailto:onepress@onepress.pl)  
<http://onepress.pl>

THE  
DOMINO  
PROJECT

ISBN 978-83-246-5297-6



9 788324 652976

Cena: 29,90 zł